

Hôtels, Cafés et Restaurants



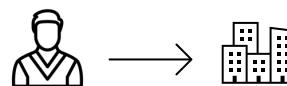
Qui sont mes clients ?



A

Entreprise française

Ou client qui paye avec la carte professionnelle de son entreprise



B

Particulier (salaré), pour le compte de son entreprise

Client qui paye son repas avec sa carte personnelle mais demande une facture au nom de son entreprise



C

Client particulier ou entreprise étrangère

Ce qu'il me faut pour respecter la réglementation

1

Logiciel de caisse
([Explication](#))

Certifié et paramétré avec les mentions obligatoires demandées par l'Etat

→ Permet d'envoyer les transactions réalisées avec les particuliers à l'Administration de façon automatisée

2

Logiciel de facturation

Paramétré pour effectuer des factures au bon format (Factur-X)

→ Permet le dépôt de ces factures (avec [mentions obligatoires](#)) à l'Administration sans risque de rejet

3

Adhésion Plateforme Agréée (PA) avant le 01/09/26

Obligatoire pour recevoir et envoyer les factures ainsi que les données de transactions avec les particuliers (voir calendrier)

→ Permet de bénéficier de services annexes (gestion des impayés)

Points d'attention :



- **Les établissements qui ne disposent pas de caisse peuvent saisir manuellement les transactions avec les particuliers sur la plateforme (PA) ou continuer à leur adresser des factures via le logiciel de facturation bien qu'aucun format ne leur soit imposé. Veiller à choisir une plateforme qui fait le tri et accepte l'ensemble.**
- Rappel : Facture obligatoire si le salarié fait une demande explicite et/ou si le montant est supérieur à 150€

Schéma récapitulant mes obligations

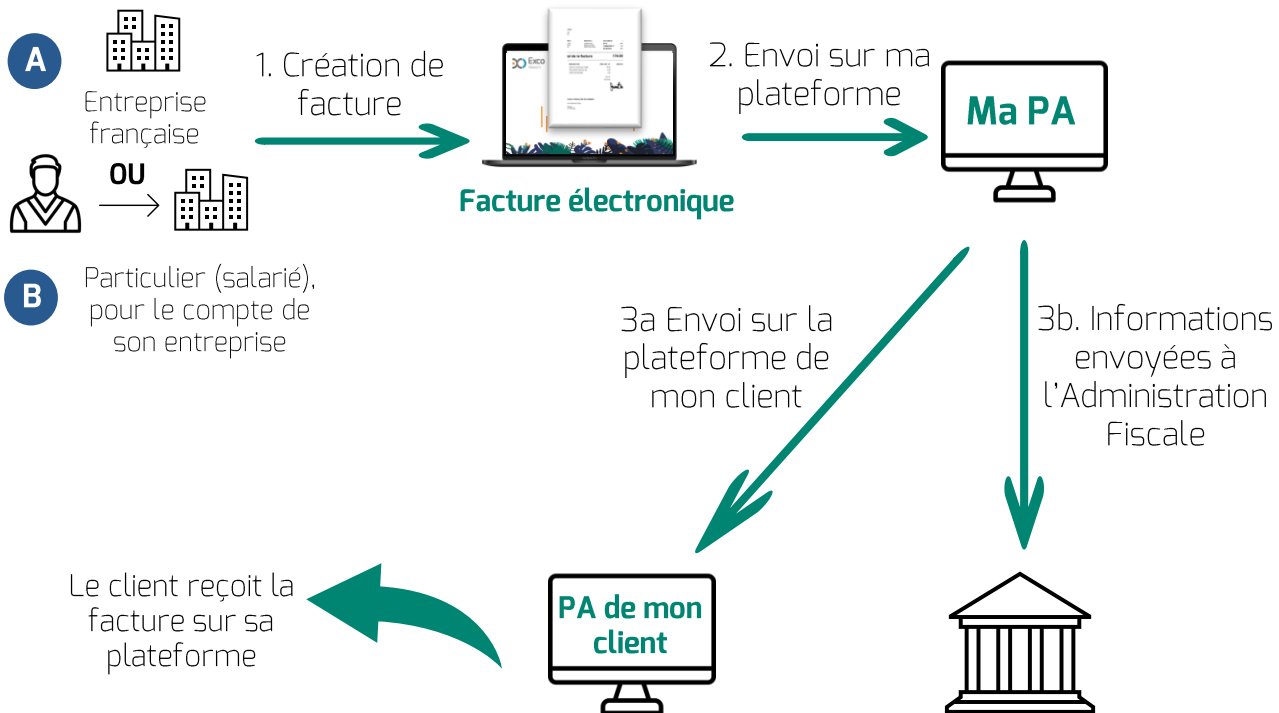
Je sers un repas et mon client est ...

1

Entreprise française ou Particulier (salarié)
pour le compte de son entreprise

Je dois

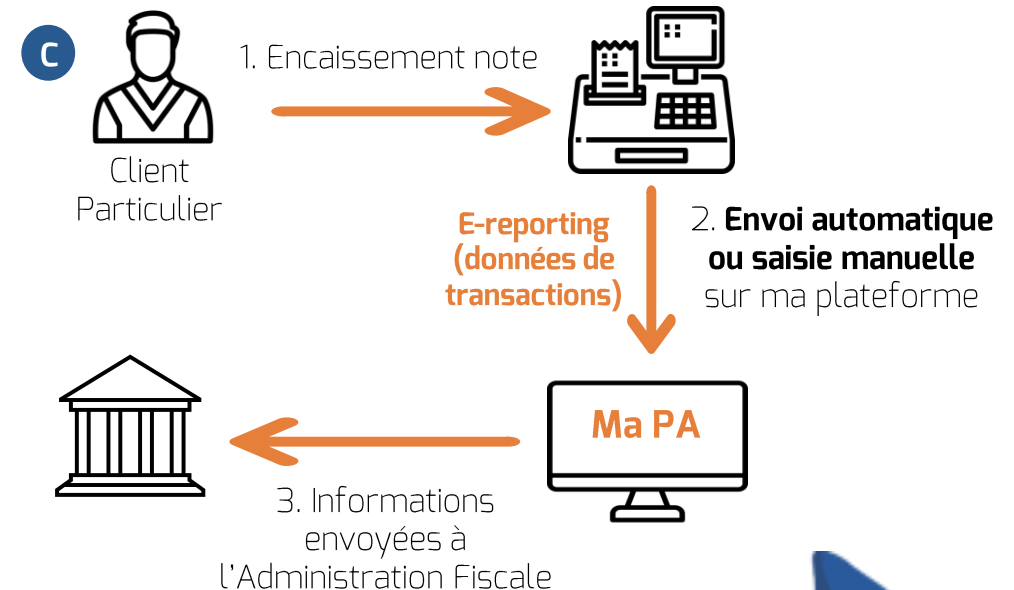
- ✓ Créer ma facture électronique au bon format
- ✓ L'envoyer sur ma Plateforme Agréée (PA) **au fil de l'eau**



2

Particulier ou entreprise
étrangère

- ✓ Envoyer les ventes (caisse) sur ma Plateforme Agréée **tous les 10 jours (1)** puisqu'aucune facture n'a été établie



(1) En cas d'imposition au régime réel normal mensuel



Si un client me demande une facture au nom de son entreprise, je devrai lui **envoyer directement via la plateforme**. Le reçu que je lui fournirai lui permettra de se faire rembourser.

En cas de prestations de services (hôtel par exemple), je dois également transmettre mes données de paiement, en **indiquant la réception du règlement sur ma plateforme, tous les 10 du mois suivant** (en cas d'imposition au régime réel normal mensuel ou trimestriel).